

**Отчёт**  
**о проделанной работе Антикоррупционной комплаенс-службы КГУ**  
**«Специализированный дом ребёнка» акимата города Астаны в области**  
**противодействия коррупции**  
**за 1 квартал 2026 года**

В отчётном периоде (1 квартал 2026 года) деятельность антикоррупционной комплаенс-службы КГУ «Специализированный дом ребёнка» акимата города Астаны (далее — Учреждение) была направлена на реализацию Внутреннего плана мероприятий по вопросам противодействия коррупции на 2026 год.

Работа комплаенс-службы осуществлялась в соответствии с положениями Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», а также на основании Приказа Председателя Агентство Республики Казахстан по противодействию коррупции от 31 марта 2023 года № 122 «Об утверждении Типового положения об антикоррупционных комплаенс-службах в субъектах квазигосударственного сектора».

В отчётном периоде мероприятия реализовывались в соответствии с Внутренним планом мероприятий по вопросам противодействия коррупции на 2026 год.

Внутренний план мероприятий на 1 квартал 2026 года включал следующие направления:

- размещение на официальном интернет-ресурсе отчётов о проведённых мероприятиях по предупреждению коррупции;
- размещение информации о мероприятиях, направленных на профилактику коррупции;
- проведение разъяснительных и обучающих мероприятий для сотрудников по соблюдению антикоррупционного законодательства;
- проведение занятий по разъяснению внутренней инструкции по противодействию коррупции;
- проведение профилактических занятий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений.

Все мероприятия, предусмотренные Планом, выполнены в полном объёме.

**Краткий анализ проведённой работы**

1. Антикоррупционной комплаенс-службой Учреждения ежемесячно осуществлялось размещение на официальном интернет-ресурсе отчётов о проведённых мероприятиях по предупреждению коррупции.

2. В отчётном периоде на регулярной основе обеспечивалось размещение информации о мероприятиях, направленных на профилактику и предупреждение коррупции.

3. В соответствии с утверждённым Планом в Учреждении проведены разъяснительные и обучающие мероприятия, направленные на соблюдение требований антикоррупционного законодательства. В рамках данных мероприятий для сотрудников организованы занятия по разъяснению

положений законодательства и внутренней инструкции по противодействию коррупции. Также проведены профилактические занятия, направленные на предупреждение коррупционных проявлений, формирование антикоррупционной культуры и повышение уровня правовой грамотности работников. В результате проведённой работы сотрудники получили необходимые знания, способствующие соблюдению принципов прозрачности, добросовестности и законности в профессиональной деятельности.

4. В отчётном периоде осуществлялся контроль за соблюдением уполномоченными лицами правил использования служебной и иной информации. Проведён анализ должностных инструкций на предмет соответствия требованиям законодательства Республики Казахстан о персональных данных и их защите.

5. В целях обеспечения прозрачности и открытости деятельности Учреждения на официальном сайте на постоянной основе размещаются сведения о деятельности в сфере противодействия коррупции, включая нормативные правовые акты и внутренние документы, утверждённые в соответствии с вышеуказанным приказом.

6. В отчётном периоде сообщения и обращения (заявления, жалобы) о коррупционных правонарушениях со стороны руководства и сотрудников Учреждения, в том числе посредством «горячей линии» и электронной почты, в комплаенс-службу не поступали.

7. Координация деятельности антикоррупционной комплаенс-службы осуществляется во взаимодействии с руководством Учреждения. Ведётся системная работа, выстроено продуктивное взаимодействие с уполномоченным органом, оказывающим методическую и консультационную поддержку.

Комплаенс-офицер



Жарылгапов М.М.