

№259-Н
от 11.04.2023г.

**«Об осуществлении
закупа бумаг А4 способом из одного источника»**

В соответствии с пунктом 51 Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка» № 412 от 30 июня 2016 года, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В связи с признанием повторного конкурса несостоявшимся провести закуп бумаг А4 способом из одного источника;
2. В качестве поставщика привлечь ТОО «Казах Кенсе»;
3. Менеджеру по государственным закупкам – Омарову Б.Т. обеспечить направление потенциальному поставщику запроса на участие в закупке способом из одного источника;
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного бухгалтера Бижигитову Н.Б.;
5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор



Т. Цечоева



№ 01/394

« 11 » сәуір 2023 жыл

Казах Кенсе ЖШС

Сауал

Астана қ. «Мамандырылған балалар үйі» МКМ Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 30 маусымдағы № 412 бұйрығымен бекітілген «Баланың құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың тауарлары мен көрсетілетін қызметтерін сатып алу» кагиданың 51-тармағы негізінде А4 қағаздарын сатып алу қайта конкурсы өткізілмеді деп танылғанына байланысты Сізді А4 қағаздарын бір көзден сатып алуға қатысуға шақырады.

Сіз келіскен жағдайда осы хатты алған күннен бастап үш жұмыстық күн ішінде заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы анықтама немесе дербес кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу куәлігін, жеке төлқұжат (жеке тұлға үшін), құрылтай құжаттары немесе шетелдік мемлекеттің заңнамасы бойынша заңды тұлға шетелдік заңды тұлға екенін дәлелдейтін құжат және техникалық тапсырма қоса жауап жіберуіңізді сұраймыз.

Қосымша: 2 парақта.

Запрос

ГКУ «Специализированный дом ребенка» акимата г.Астана в связи с признанием повторного конкурса закупок бумаг А4 несостоявшимся, на основании пункта 51 Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденных приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 30 июня 2016 года № 412 приглашает Вас принять участие в закупке бумаг А4 способом из одного источника.

В случае Вашего согласия в течение трех рабочих дней со дня получения данного письма просим направить ответ с приложением копии свидетельства или справки о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, документа, удостоверяющего личность (для физических лиц), учредительные документы или другой легализованный документ иностранного юридического лица, подтверждающее, что иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства (для иностранных юридических лиц) и техническое задание.

Приложение на 2 листах.

Директор



Т. Цечоева

Орын. Омаров Б.Т.
Тел. +77779342338

Сатып алынатын тауар тізімі

№	Тапсырыс берушінің атауы	Тауардың атауы	Өлшем бірлігі	Көлемі	Бірлікке құны, тг., КҚС-сыз	Жалпы сомасы, тг., КҚС-сыз	Шарттары	Жеткізу мерзімі	Жеткізу орны	Аванстық төлем мөлшері %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Астана қаласы әкімдігінің «Мамандандырылған балалар үйі» МКМ	А4 қағаз	бума	300	1607,14	482 142,86	DDP	Келісім қазынашылық органында тіркегеннен бастап 16 күнтізбелік күн	Астана қ., Манас к-сі 17/1	0

Перечень приобретаемых товаров

№	Наименование заказчика	Наименование товара	Ед.изм.	Кол-во, объем	Цена за ед., тг., без НДС	Общая сумма, тг., без НДС	Условия	Срок поставки	Место поставки	Размер авансового платежа %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ГКУ «Специализированный дом ребенка» акимага города Астана	Бумага А4	пачка	300	1607,14	482 142,86	DDP	16 календарных дней после регистрации договора в органах казначейства	г. Астана, ул. Манаса, 17/1	0



Директор

Т. Цечоева

Тауардың техникалық спецификациясы

А4 қағаз

Форматы А4 қағаз (210 x 297 мм), тығыздығы 80 гр./м² кем емес, бумада парақтар саны 500 данадан кеме емес. Қалыңдығы 104 мкм кем емес. Ақтығы 146% СІЕ кем емес. Мөлдірлігі 91% кем емес.

Тауарды жеткізу мерзімі келісімді қазынашылық органында тіркегеннен 16 күнтізбелік ішінде.

Техническая спецификация товаров

Бумага А4

Бумага формата А4 (210*297 мм), плотность не менее 80 гр/м². Количество листов в пачке не менее 500 штук. Толщина не менее 104 мкм. Белизна не менее 146% СІЕ. Непрозрачность не менее 91%.

Поставка товара в течение 16 календарных дней после регистрации договора в органах казначейства.

Директор

Г. Тщоева



ЖШС "Казах Кенсе", ҚР, А05F8Y1 (050000),
Алматы қ., Наурызбай батыр көшесі, 99/1.
Астана қ., Абай д-лы, 27
Тел: +7 (7172) 97-81-59
E-mail: astana@asem.kz
www.asem.kz



ТОО "Казах Кенсе", РК, А05F8Y1 (050000)
г.Алматы, ул. Наурызбай Батыра, д.99/1
г. Астана, пр. Абая, 27
Тел: +7 (7172) 97-81-59
E-mail: astana@asem.kz
www.asem.kz

№ 5 от 12.04.2023 г.

ГКУ «Специализированный дом
ребенка» акимата г. Астана

Письмо

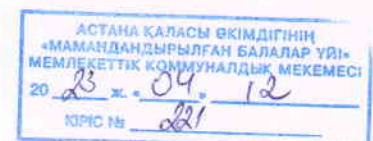
Рассмотрев Ваш запрос № 01/394 от 11.04.2023 г. по бумаге А4. Мы,
ТОО «Казах Кенсе», согласны заключить договор из одного источника
согласно Вашему запросу на поставку бумаги.

Гарантируем полное исполнение всех обязательств по договору.

Представитель
ТОО «Казах Кенсе»



М. Кенес Абдрахманова М. К.



расширена → 0022 2 030511
Алмалық уәкілетті орган

«АЗАМАТТАРҒА
АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ»
МЕМЛЕКЕТТІК
КОРПОРАЦИЯСЫ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
АКЦИОНЕРНОЕ
ОБЩЕСТВО
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОРПОРАЦИЯ
«ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ
ГРАЖДАН»

Управление регистрации филиала некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Алматы

Справка о государственной перерегистрации юридического лица

БИН101040005053

г. Алматы

15.03.2022

Наименование: Товарищество с ограниченной ответственностью "Казах Кенсе"

Местонахождение: Казахстан, город Алматы, Алмалинский район, ул. Наурызбай батыра, д. 99/1, н.п. 2а

Руководитель: Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица
КОЖАХМЕТОВ АБАЙ ТАЛГАТОВИЧ

Учредители (участники): КОЖАХМЕТОВ АБАЙ ТАЛГАТОВИЧ

Дата первичной государственной регистрации: 11.10.2010

Справка является документом, подтверждающим государственную перерегистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Руководитель регистрирующего органа:

Еркенов Е.

Дата выдачи:

15.03.2022

**Тауарларды сатып алу туралы шарт
№ 46**

Астана қ.

«12» сәуір 2023 ж.

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын Астана қаласы әкімдігінің «Мамандандырылған балалар үйі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі, Ереже негізінде әрекет ететін Директор Цечоева Татьяна Александровна атынан бір тараптан және бұдан әрі «Жеткізуші» деп аталынатын «Казах Кенсе» ЖШС атынан, 2022 жылғы 16 мамырдағы № 15 сенімхат негізінде әрекет ететін Астана қ. өкілеті Абдрахманова Мадина Кенжебековна екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, 2023 жылғы «11» сәуірдегі № 259-н бұйрық және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 30 маусымдағы № 412 бұйрығымен бекітілген Баланың құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың тауарлары мен көрсетілетін қызметтерін сатып алу қағидаларының 51 тармағының негізінде, осы тауарларды сатып алу туралы шартты (әрі қарай – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1. Жеткізуші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша А4 қағаздарын (әрі қарай – Тауар) жеткізуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Тауарды қабылдауға және Шарт бойынша Жеткізуші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді.

1.2. Төмендегі санамаланған құжаттар және оларда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтсақ:

- 1) осы Шарт;
- 2) сатып алынатын тауарлар тізімі (1-қосымша);
- 3) техникалық ерекшелік (2-қосымша);
- 4) сатып алынатын тауарлардағы жергілікті қамту туралы есебінің нысаны (3-қосымша).

2. Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 540 000,0 (бес жүз қырық мың) теңгені құрайды соның ішінде ҚҚС сомасы 57 857,15 (елу жеті мың сегіз жүз елу жеті) теңге 15 тиын құрайды және тауар жеткізумен байланысты барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

Шарт Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркеледі және 2023 жылға көзделген қаражаттар есебінен:

Шығындар ББК 339 006 015 149

006 Ана мен баланы қорғау жөніндегі көрсетілетін қызметтер, Кіші бюджеттік бағдарламаның коды – 015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен

149 Өзге де қорларды сатып алу ерекшелігі бойынша қаржыландырылады.

2.2. Жеткізілген Тауар үшін төлемді Тапсырыс беруші Тауарларды қабылдап алу-беру актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Жеткізушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару іс жүзінде арқылы жүргізеді.

2.3. Сандық және құндық шамадағы жеткізілетін тауар көлемі Шартқа 1-қосымшада келтірілген.

2.4. Төлеу алдындағы қажетті құжаттар

- 1) қол қойылған Шарт;
- 2) Тауарларды қабылдап алу-беру актісі (актілері);
- 3) жүкқұжат;

**Договор о приобретении товаров
№ 46**

г. Астана

«12» апреля 2023 г.

Коммунальное государственное учреждение «Специализированный дом ребенка» акимата города Астана, именуемое в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Директор Цечоева Татьяна Александровна, действующая на основании Положения, с одной стороны и ТОО «Казах Кенсе», именуемый в дальнейшем «Поставщик», от лица которого выступает Представитель в г. Астана Абдрахманова Мадина Кенжебековна, действующая на основании доверенности №15 от 16.05.2022 г., с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании приказа № 259-н от «11» апреля 2023 года и пункта 51 Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденных приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 30 июня 2016 года № 412, заключили настоящий договор о приобретении товаров (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить Бумаги А4 (далее – Товар) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять Товар и оплатить за него на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору;

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень приобретаемых товаров (Приложение 1);
- 3) техническая спецификация (Приложение 2);
- 4) форма отчета о местном содержании закупаемых товаров - (Приложение № 3).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма Договора определяется Приложением №1 к Договору и составляет 540 000,0 (пятьсот сорок тысяч) тенге, в том числе НДС 57 857,15 (пятьдесят семь тысяч восемьсот пятьдесят семь) тенге 15 тиын и включает все расходы, связанные с поставкой товара, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан (далее – сумма Договора).

2.2. Договор подлежит регистрации в территориальном органе казначейства Министерства финансов Республики Казахстан финансируется за счет средств, предусмотренных на 2023 год:

КБК расходов 339 006 015 149

по бюджетной программе 006 Услуги по охране материнства и детства,

Код бюджетной подпрограммы – 015 За счет средств местного бюджета

по специфике 149 Приобретение прочих запасов.

2.3. Оплата за поставленный Товар производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

2.4. Объем поставляемых Товаров, в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.5. Необходимые документы, предшествующие оплате:

4) Жеткізуші Тапсырыс берушіге жеткізген тауарлардың сипаттамасымен, саны, бірлік бағасы және жалпы сомасы көрсетіле отырып, шот-фактура.

3. Тараптардың міндеттемелері

3.1. Жеткізуші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға тауарлардың сәйкестігін қамтамасыз етуге;

3) Тауарларды түпкілікті арналған пунктіне тасымалдау кезінде олардың бұзылудан немесе бүлінуден сақтай алатын орауышын қамтамасыз етуді. Орауыш қандай да бір шектеусіз қарқынды жүктеу-тасымалдау өңдеуі мен экстремалды температуралардың әсерлерге, тасымалдау кезінде тұздар мен жауын-шашынға, сондай-ақ ашық түрде сақтауға төзе алатын болуы қажет. Оралған жәшіктер габариттері мен олардың салмақтарын айқындау кезінде, Тауарлар тасымалының барлық пункттерінде жеткізудің соңғы пунктінің алыстылығын және қуатты жүккөтергіш құралдарының бар болуын ескеру қажет;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Жеткізушітартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Жеткізушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді;

8) Тауарларды қабылдап алу-беру актісімен бірге Тапсырыс берушіге Келісімге № 3 қосымшаға сәйкес нысан бойынша сатып алынатын тауарлардағы жергілікті қамту туралы есептерді және растайтын құжаттардың көшірмелерін қоса ұсынады.

3.2. Жеткізуші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша жеткізілген Тауарларға төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Тауарды мерзімінен бұрын жеткізуге құқылы.

3.3. Тапсырыс беруші:

1) Тауар жеткізу үшін Жеткізушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) Тауардың сәйкессіздіктері мен кемшіліктері анықталған кезде тез арада Жеткізушіні жазбаша хабарландыруға;

3) Тауарды қабылдау кезінде 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қоюға не оның қабылданбауының дәлелді негіздемелерін көрсете отырып қабылдаудан бас тартуға. Егер Тауарды қабылдау үшін неғұрлым ұзақ мерзім талап етілген жағдайда (сынақ, тестілеу, тексеру және т.б.) Тапсырыс беруші Тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қояды не 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмейтін мерзімде оның қабылданбауының дәлелді негіздемелерін көрсете отырып, Тауарды қабылдаудан бас тартыды;

4) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

3.4. Тапсырыс беруші:

1) жеткізілген Тауарлардың сапасын тексеруге;

1) подписанный Договор;

2) акт(ы) приема-передачи Товара(ов);

3) накладная;

4) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных Товаров, предоставленная Поставщиком Заказчику.

3. Обязательства Сторон

3.1. Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие товаров требованиям, указанным в Приложении 2 к Договору (техническая спецификация), являющемся неотъемлемой частью Договора;

3) обеспечить упаковку Товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения.

При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования Товаров;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора, и/или иными неправомерными действиями;

8) вместе с актом приема-передачи товаров представить Заказчику отчет о местном содержании в закупаемых Товарах по форме согласно Приложению № 3 к Договору, с приложением копий подтверждающих документов.

3.2. Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар по Договору;

2) на досрочную поставку Товара, указанного в Приложении № 1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки поставок.

3.3. Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для поставки Товаров;

2) при выявлении несоответствий или недостатков Товара незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Товара подписать Акт приема-передачи Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней либо отказать с указанием аргументированных обоснований его неприятия.

В случае если требуется более длительные сроки для приемки Товара (испытания, тестирования, проверки и т.д.) Заказчик подписывает Акт приема-передачи Товара либо отказывает в приемке Товара с указанием аргументированных обоснований его неприятия в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней.

4) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4. Заказчик вправе:

2) Тауар мерзімінен бұрын жеткізілген жағдайда Тапсырыс беруші Тауарды мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Тауарды мерзімінен бұрын жеткізуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4. Тауарлардың техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1. Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері жеткізілген Тауарлардың техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Жеткізуші көтереді. Тапсырыс беруші Жеткізушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2. Осы Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлар техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3. Егер тексеру кезінде жеткізілген Тауарлардың нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Жеткізуші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 2 жұмыс күн ішінде қолданады.

4.4. Тауарлардың техникалық ерекшелікке сәйкестілігін тексеру Жеткізуші немесе қосалқы мердігер(лер) аумағында, жеткізу орнында және (немесе) Тауарлардың түпкілікті мақсат пунктіне жүргізілуі мүмкін. Егер олар Жеткізуші немесе оның қосалқы мердігері(лері) аумағында жүргізілетін болса, Тапсырыс беруші инспекторларына, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, сызбалар мен өндірістік ақпараттарға рұқсатты қоса алғанда, барлық қажетті құралдар мен көмек ұсынылатын болады.

4.5. Жоғарыда көрсетілген тармақтың ешқайсысы Жеткізушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5. Тауарларды жеткізу және құжаттама

5.1. Жеткізуші Тауар арналған пунктте Тапсырыс берушінің өкіліне мынадай құжаттарды ұсынуға міндетті:

- 1) шот-фактуралардың түпнұсқасы - 2 дана;
- 2) жүкқұжат түпнұсқасы - 2 дана;
- 3) Тауар қабылдау актісінің түпнұсқасы - 2 дана;

4) ақпарат Тауардың өзінде және/немесе орамасында көрсетілген не Тауар сапасы дайындаушы кәсіпорынның мортанбасымен немесе белгілерді таратып жаза отырып, басқа белгімен Тауардың өзінде және/немесе оның орамасында расталған жағдайларды қоспағанда, Тауардың жиынтығы, оның техникалық сипаттамасы, пайдалану қағидалары, кепілдігі туралы мәліметтерді және Тауардың сапасын және оның Қазақстан Республикасында танылған нормативтік-техникалық құжаттарға сәйкестігін айқындау үшін қажетті басқа да мәліметтерді қамтитын дайындаушы зауыт (жөнелтуші) берген зауыттың сапа сертификатының және/немесе Тауардың техникалық паспортының түпнұсқалары немесе нотариалды куәландырылған көшірмелері;

5) сертификаттау саласындағы Қазақстан Республикасының уәкілетті мемлекеттік органы берген Тауардың сәйкестік сертификатының түпнұсқасы немесе белгіленген үлгідегі көшірмесі (егер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Тауар міндетті сертификаттауға жатпайтын болса, Қазақстан Республикасының аталған мемлекеттік органының хатының түпнұсқасы немесе нотариалды куәландырылған көшірмесін ұсыну қажет);

6) Дайындаушының немесе Жеткізушінің (қажет болған кезде) кепілдендірілген (міндеттеме) сертификаты;

1) проверять качество поставленного Товара;

2) в случае досрочной поставки Товара, Заказчик вправе досрочно принять Товар и оплатить за него в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочной поставке Товара допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4. Проверка Товаров на соответствие технической спецификации

4.1. Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку поставленных Товаров на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик.

Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2. Товары, поставляемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации

4.3. Если результаты поставленных товаров при проверке будут признаны несоответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 2 рабочих дней с момента проверки.

4.4. Проверка товаров на соответствие технической спецификации может проводиться на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), в месте доставки и (или) в конечном пункте назначения товаров. Если они проводятся на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

4.5. Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5. Поставка Товаров и документация

5.1. Поставщик обязан предоставить представителю Заказчика в пункте назначения Товара, следующие документы:

- 1) оригинал счета-фактуры 2 шт;
- 2) оригинал накладной 2 шт;
- 3) оригинал Акта приемки Товара 2 шт;

4) оригиналы или нотариально заверенные копии заводского сертификата качества и/или технического паспорта Товара, выданного заводом-изготовителем (отправителем), или иной документ, выданный заводом-изготовителем, содержащий сведения о комплектности Товара, его технической характеристике, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Республике Казахстан за исключением случаев, когда информация указана на самом Товаре и/или его упаковке либо качество Товара подтверждается штампом предприятия-изготовителя или другим обозначением на самом Товаре и/или его упаковке с расшифровкой указанных обозначений;

5) оригинал или копию установленного образцасертификата соответствия Товара, выданного уполномоченным государственным органом Республики Казахстан в областисертификации (если в соответствии с законодательством Республики Казахстан Товар не подлежит обязательной сертификации, то необходимо представить оригинал или нотариально засвидетельствованную копию письма указанного государственного органа Республики Казахстан);

7) тауардың шығарылуы туралы сертификат (кажет болған кезде);

8) әрбір ораманың мазмұны көрсетілген орама парағының көшірмесі.

5.2. Кездейсоқ олат болуы, жоғалуы немесе бүлінуі тәуекелін қоса алғанда, онымен байланысты барлық тәуекелдер Тараптар Тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қойған сәттен бастап Тапсырыс берушіге ауысады. Осы сәттен бастап 14 (он төрт) күнтізбелік күн ішінде Жеткізуші Тапсырыс берушіден Тауарды қабылдау кезінде анықтау мүмкін болмаған Тауардың ақаулықтарына байланысты кінәраттарды қабылдайды.

5.3. Жеткізу Жеткізуші Тапсырыс берушіге Тауарды техникалық ерекшелікте көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте толық беру шартында жасалды деп есептеледі.

5.4. Екі Тараптың Актіге қол қою күні Тауарды жеткізу/беру күні деп есептеледі.

6. Кепілдік. Сапа

6.1. Жеткізуші осы Шарт шеңберінде жеткізілетін Тауардың:

1) сапалы және нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес келетініне (МЕМСТ, СТ, ЖСТ, ТУ, техникалық регламент және т.б.);

2) жаңа, пайдаланылмаған, зауыт орамасында, материалы мен орындауында ешқандай ақаулықтары жоқ екендігіне;

3) өнеркәсіптік және (немесе) басқа зияткерлік меншікке негізделген үшінші тұлғаның кез келген құқықтары мен талаптарынан бос екеніне кепілдік береді.

6.2. Тауардың сатып алынатын тауарлар тізбесіне және осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген техникалық ерекшелікке сәйкес толық жеткізілмегені анықталған немесе жеткізілген Тауарда ораманы ашу кезінде жасырын қандай да бір зауыт ақаулары анықталған жағдайда немесе егер Тауар сапасы техникалық дайындау талаптарына толық сәйкес келмесе, Тапсырыс беруші жиырма күндік мерзімде жарнамалық акті жасайды, ал Жеткізуші 14 (он төрт) күнтізбелік күн ішінде өз есебінен Тауарды жаңасына ауыстырады.

6.3. Жеткізілетін Тауардың кепілді кезең Тауар Тапсырыс берушінің қоймасына түскен күннен бастап 12 (он екі) күнтізбелік ай деп белгіленеді. Ауыстырылған немесе жөнделген Тауар үшін кепілдік мерзімі жаңа Тауарға ауыстырылған сәттен бастап басталады. Тауар ақауларын жою, ауыстыру бойынша, оның ішінде келендік тазалауға байланысты барлық шығыстарды Жеткізуші көтереді. Егер туындаған ақауларды жоюда іркіліс Жеткізушінің кінәсінен болған жағдайда кепілдік беру мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылатын болады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2. Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Жеткізушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Жеткізушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3. Тауарды жеткізу мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған

6) гарантийный (обязательство) сертификат Изготовителя или Поставщика (при необходимости);

7) сертификат о происхождении товара (при необходимости);

8) копии упаковочного листа с указанием содержимого каждой упаковки.

5.2. Право собственности на Товар и все связанные с этим риски, включая риск случайной гибели, утраты или повреждения Товара, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами акта приема-передачи товара. С этого момента в течение 14 (четырнадцати) календарных дней Поставщик принимает от Заказчика претензии, связанные с дефектами Товара, которые не могли быть обнаружены при приемке Товара.

5.3. Поставка считается поставленной при условии полной передачи Поставщиком Заказчику Товара в точном соответствии требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору).

5.4. Датой поставки/передачи Товара считается дата подписания обеими Сторонами Акта.

6. Гарантии. Качество

6.1. Поставщик гарантирует, что Товар, поставляемый в рамках настоящего Договора, является:

1) качественным и соответствующим требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ, ОСТ, ТУ, технический регламент и др.);

2) новым, неиспользованным, в заводской упаковке, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении;

3) свободным от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и (или) другой интеллектуальной собственности.

6.2. В случае обнаружения недопоставки Товара, согласно перечню закупаемых товаров и технической спецификации, указанному в приложениях к настоящему Договору, или обнаружения в поставленном Товаре каких-либо скрытых заводских дефектов на момент вскрытия упаковки, или, если качество Товара не полностью соответствует техническим условиям изготовления, Заказчик в двадцатидневный срок составляет рекламационный акт, а Поставщик в течение 14 (четырнадцати) календарных дней и за свой счет заменяет Товар новым.

6.3. Гарантийный период для поставляемого Товара определяется в 12 (двенадцать) календарных месяцев со дня поступления Товара на склад Заказчика. Гарантийный срок для замененного или отремонтированного Товара начинается с момента замены на новый Товар.

Все расходы по устранению, замене дефектов Товара, в том числе связанные с таможенной очисткой, также несет Поставщик. В том случае, если задержка в устранении возникших дефектов будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2. За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день

міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.4. Жеткізуші Тауарды жеткізуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Тауар жеткізу мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Тауар жеткізу мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5. Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6. Егер кез келген өзгеріс Жеткізушіге Шарт бойынша Тауар жеткізу үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе Тауар жеткізу кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Жеткізушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулары Жеткізуші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7. Жеткізуші толығымен де, ішінара да біреуге осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін бермеуі тиіс.

8. Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1. Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күшіне енеді және 2023 жылғы 31 желтоқсанға дейін әрекет етеді.

8.2. Егер Жеткізуші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Жеткізушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тартуға құқылы. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Жеткізушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

8.3. Тапсырыс беруші Жеткізушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп, Шартты одан әрі орындаудың орынсыздығына байланысты оны кез келген уақытта бұза алады. Хабарламада Шарт талаптарын орындаудан бас тарту себебі, Шарттың бұзылғаны күшіне енген күн көрсетілуге тиіс.

8.4. Жоғарыда көрсетілген жағдаяттарға байланысты Шарт жойылған кезде, Жеткізуші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана төлем талап етуге құқылы.

8.5. Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші, Жеткізушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Жеткізуші Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде тауар жеткізе алмаса;

2) егер Жеткізуші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.6. Шарт талаптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

9. Хабарлама

9.1. Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен, шабарманмен немесе телеграмма, телекс, телефакс арқылы жіберіледі.

9.2. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3. В случае просрочки сроков поставки Товара Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4. В случае отказа Поставщика от поставки Товара, или просрочки поставки Товара на срок более одного месяца со дня истечения срока поставки Товара по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировок должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору.

8. Срок действия и условия расторжения договора

8.1. Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует до 31 декабря 2023 года.

8.2. Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.3. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

8.4. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.5. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

1) если Поставщик не может поставить Товары в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода

10. Форс-мажор

10.1. Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар оның толық немесе ішінара орындалмауы үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2. Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Жеткізуші Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3. Шарт максаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4. Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Жеткізуші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11. Даулы мәселелерді шешу

11.1. Тапсырыс беруші мен Жеткізуші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2. Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Жеткізуші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12. Өзге де шарттар

12.1. Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2. Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3. Жеткізушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістерді енгізуге:

1) Шартта жеткізілген Тауарлардың бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында жеткізілетін Тауарлар көлемінде қажеттіліктің азаюымен не ұлғаюымен байланысты Шарт сомасының азаюы не ұлғаюы бөлігінде;

2) егер Жеткізуші онымен жасасқан Шартты орындау үдерісінде тауар бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасасқан Шарттың мәні болып табылған жеткізілетін тауардың анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамасын не мерзімін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда;

3) Тауарлардың бағасын және тиісінше Шарт сомасының азаюы бөлігінде Тараптардың өзара келісімі бойынша.

12.4. Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5. Шарт жазбаша түрдегі данада бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6. Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.6. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9. Уведомление

9.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом, с курьером, из рук в руки или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу.

9.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2. Поставщик не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3. Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11. Решение спорных вопросов

11.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2. Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Прочие условия

12.1. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

12.2. Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3. Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается:

1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме поставляемых Товаров, при условии неизменности цены за единицу товаров, указанных в Договоре;


2) в случае, если Поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу товаров более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки товаров;

13. Тараптардың реквизиттері

Тапсырыс беруші:

Астана қаласы әкімдігінің
«Мамандандырылған балалар үйі» КММ
Астана қаласы, Манас көшесі, 17/1 үй
Тел. 8 (7172) 56-11-26
БСН 080440024392
ЖСК KZ22070102KSN6201000
БСК ККМҒКЗ2А
«ҚР Қаржы министрлігінің Қаржылық Комитеті» РММ

Директор


Печова Т.А.


Жеткізуші:

«Казах Кенсе» ЖШС
Алматы қаласы, Алмалы ауданы,
Наурызбай батыр көш., 99/1 үй, н.п. 2а.
БСН 101040005053
БСК ІРТҮКЗКА
ЖСК KZ2296502F0014143797
Алматы қ. «ForteBank» АҚ

Астана қ. өкілетті
Абдрахманова М.К.


3) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно суммы Договора;

12.4. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5. Договор составлен в письменном виде в двух экземплярах на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.


12.6. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13. Реквизиты Сторон

Заказчик:

КГУ «Специализированный дом ребенка»
акимата города Астана
город Астана, улица Манаса, дом 17/1
Тел. 8 (7172) 56-11-26
БИН 080440024392
ИИК KZ22070102KSN6201000
БИК ККМҒКЗ2А
РГУ «Комитет Казначейства Министерства финансов РК»

Директор


Печова Т.А.


Поставщик:

ТОО «Казах Кенсе»
г. Алматы, Алмалинский район, улица Наурызбай батыра,
дом 99/1, н.п. 2а.
Факт. адрес: г. Астана, пр. Абая, 27
БИН 101040005053
БИК ІРТҮКЗКА
ИИК: KZ2296502F0014143797
АО «ForteBank» Алматы

Представитель в г. Астана


Абдрахманова М.К.



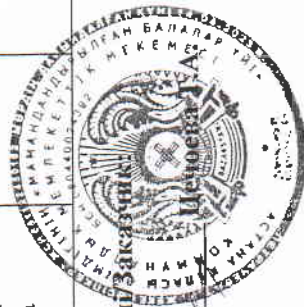

Сатып алынатын тауар тізімі

№	Тапсырыс берушінің атауы	Тауардың атауы	Өлшем бірлігі	Көлемі	Бірікке құны, тг., КҚС-мен	Жалпы сомасы, тг., КҚС-мен	Шарттары	Жеткізу мерзімі	Жеткізу орны	Аванстық төлем мөлшері %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Астана қаласы әкімдігінің «Мамандандырылған балалар үйі» МКМ	A4 қағаз	бума	300	1800,0	540 000,0	DDP	Келісім қазынашылық органында тіркегеннен бастап 16 күнтізбелік күн	Астана қ., Манас к-сі 17/1	0

Перечень приобретаемых товаров

№	Наименование заказчика	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во, объем	Цена за ед., тг., с НДС	Общая сумма, тг., с НДС	Условия	Срок поставки	Место поставки	Размер авансового платежа %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ГКУ «Специализированный дом ребенка» акимата города Астана	Бумага А4	пачка	300	1800,0	540 000,0	DDP	16 календарных дней после регистрации договора в органах казначейства	г. Астана, ул. Манаса, 17/1	0

Тапсырыс беруші/Заказчик:



Жеткізуші/Поставщик:

Абдрахманова М.К.



Тауардың техникалық спецификациясы

А4 қағаз

Форматы А4 қағаз (210 x 297 мм), тығыздығы 80 гр./м2 кем емес, бумада парақтар саны 500 данадан кеме емес. Қалыңдығы 104 мкм кем емес. Ақтығы 146% СІЕ кем емес. Мөлдірлігі 91% кем емес.

Тауарды жеткізу мерзімі келісімді қазынашылық органында тіркегеннен 16 күнтізбелік ішінде.

Техническая спецификация товаров

Бумага А4

Бумага формата А4 (210*297 мм), плотность не менее 80 гр/м2. Количество листов в пачке не менее 500 штук. Толщина не менее 104 мкм. Белизна не менее 146% СІЕ. Непрозрачность не менее 91%.

Поставка товара в течение 16 календарных дней после регистрации договора в органах казначейства.

Тапсырыс беруші/Заказчик:


Печева Т.А.


Жеткізуші/Поставщик:


Абдрахманова М.К.




Форма отчета о местном содержании в закупаемых Товарах

№ п/п Товара (n)	Количество товаров, закупленных поставщиком в целях исполнения договора	Цена товара KZT	Стоимость (СТ _i) KZT	Доля МС согласно Сертификата СТ-KZ (M _i) %	Сертификат СТ-KZ		Страна происхождения
					Номер	Дата выдачи	
I							
III							
ИТОГО							

Расчет местного содержания в договоре на поставку товаров производится согласно Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг по следующей формуле:

$$MS_{CT} = 100\% \times \sum_{i=1}^n (CT_i \times M_i) / S,$$

где:

n - общее количество наименований товаров, закупленных поставщиком в целях исполнения договора на поставку товаров;

i - порядковый номер товара, поставляемого поставщиком в целях исполнения договора на поставку товаров;

CT_i - стоимость i-ого товара;

M_i - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы "СТ-KZ";

***MS_{CT} =

⁴ указывается итоговая доля местного содержания в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00)

M_i = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы "СТ-KZ"; если иное не установлено пунктом 7 Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;

S - общая стоимость договора.

Доля местного содержания в Договоре (%):

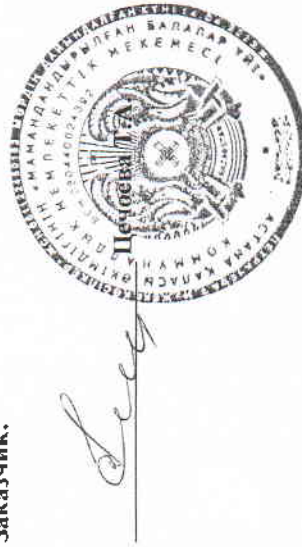
_____ М.П.

Ф.И.О. руководителя, подпись

***MS_{CT} = _____

Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон

Заказчик:



Исполнитель:



Handwritten signature